



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVERDE**

Via Massa di San Giuliano, 131 – 00132 ROMA Tel. 06 455 90 500
PEO: rmic8cp00e@istruzione.it - PEC: rmic8cp00e@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: RMIC8CP00E Codice fiscale: 97616500589
IPA istsc_rmic8cp00e - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UFEHD1
www.iccastelverderoma.edu.it

All'albo online

All'amministrazione trasparente

Al sito web

OGGETTO: Avviso interno per reclutamento personale Esperto e tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola eCompetenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus **Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - Sottoazione: ESO4.6.A4..A.** Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus

TITOLO: Goalscentriamo i nostri obiettivi

CODICE: ESO4.6.A4.A-FSEPnLA-2024-132

CUP: C84D24000550007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Decreto ministeriale n. 72 del 11 aprile 2024 Nota prot n. 72 Ufficio: DPUM Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al PN “Scuola e competenze” 2021-2027.

VISTO L'avviso pubblico Prot. 59369 del 19/04/2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l’offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, di sviluppo di approcci interdisciplinari volti alla realizzazione di progetti pratici, di creatività e ludiche, di approfondimento e rafforzamento delle competenze linguistiche e tecnologiche e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo;

VISTO la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024; **VISTO** l’articolo 10 del D.I. 129 del 28 Agosto 2018;

VISTO il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.5 del 09/10/2023;

VISTE le deliberazioni n. 18 del 01/09/2023 del Collegio dei Docenti e n. 5 del 09/10/2023 del Consiglio di Istituto di autorizzazione al Dirigente Scolastico all’adesione al suddetto progetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

Esperto per singolo modulo

Tutor per singolo modulo

Art. 1 – INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

PON	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali previste
1	Consapevolezza ed espressione culturale Studenti all' opera	30	20 studenti scuola primaria secondaria	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor

Art. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

„All'Esperto sono richieste le seguenti prestazioni:

Elaborazione di un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo;

Predisposizione del materiale didattico a supporto delle lezioni;

Svolgimento delle lezioni;

Predisposizione, con la collaborazione dei tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;

Valutazione dell'apprendimento iniziale-intermedia e finale, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione interna ed esterna;

Consegna dei risultati con gli elaborati corretti, ove previsti, insieme al programma svolto e la relazione finale;

Inserimento dei dati di propria competenza relativi all'attività svolta nella piattaforma di riferimento;

Partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;

Svolgimento dell'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato;

Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

Inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);

Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;

Verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;

Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma

informatica);

Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;

Supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alla figura di coordinamento, per la corretta e completa realizzazione del piano;

Supporto al Referente della Valutazione Interno per il monitoraggio e la valutazione del piano;

Collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 3 CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri	Punteggi
Anzianità di servizio (in ruolo) Max 10 punti	Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti
Titolo di Studio (attinente al percorso formativo indefettibile per il ruolo di docente). Max 15 punti	Da 66 a 98: 5 punti Da 99 a 110: 10 punti 110/110 e lode: 15 punti
Diploma valutabile solo in assenza di laurea Max 2 punti	2 punti
Esperienza di docenza (docenza inSTEM o lingua Inglese) Max 5 punti	Maggiore di 5 anni: 5 punti Da 3 a 5 anni: 3 Punti Meno di 3 anni: 1 Punto
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti	Dottorato di Ricerca: 3 punti Master di I o II Livello: 3 punti Corso di perfezionamento: 2 punti

	Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto Corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	Esperto/Tutor in progetti PON FSE (2 punto per ogni esperienza); Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti	C1: 6 Punti C2: 8 Punti
Corsi specifici per l'insegnamento nei diversi gradi afferenti all'IC Castelverde Max 8 Punti	1 punto per ogni corso
Certificazioni Informatiche Max 5 punti	1 Punto per ogni certificazione (max 5)
Esperienza specifica (attinente all'ambito gestionale) Max 10 punti	Progettista/Collaudatore in progetti PON FSE (2 punto per ogni esperienza); Incarichi amministrativo/gestionali PON FSE (2 punti per ogni esperienza)

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione. Costituirà titolo preferenziale l'essere di ruolo nella classe di concorso attinente il corso di formazione.

Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si farà riferimento a quanto contenuto nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1". (ai sensi DM del 7 marzo 2012 la laurea vecchio ordinamento/magistrale equivale al livello C1)

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Sarà dato luogo alla rotazione prima di attribuire un secondo incarico alla stessa persona, in presenza di più candidati per favorire una equa distribuzione della partecipazione.

Art. 4 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Oltre a quanto previsto nella tabella sopra riportata, possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti sono invitati a presentare entro e non oltre le ore 14:00 del 23/01/2025, pena l'esclusione, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura:

a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo rmic8cp00e@istruzione.it, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo di Castelverde oggetto: *PIANO ESTETE 2024 – Programma*

Nazionale - SCUOLA E COMPETENZE 2127;

brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso) con l'indicazione sull'esterno della busta:

Alla domanda di partecipazione (Allegato A - Esperto - Tutor) dovrà essere allegato:

il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato;

fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003.

Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;

pervenute incomplete o con modalità diverse da quelle previste dall'Avviso;

sprovviste della firma in originale dell'aspirante;

sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato.

domande in cui si fa riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Art. 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Comprensivo Castelverde in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il 31/07/2025.

Art. 8- CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00) all'ora per l'esperto ed € 30 (Euro trenta/00) all'ora per il tutor, intesi quali importi lordo stato rapportati alle ore effettivamente prestate.

Art. 9 ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presta la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidandolo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 10 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA.

Prima di procedere con la ricerca di personale di altre istituzioni scolastiche, il Project Manager effettuerà una ulteriore ricognizione fra il personale interno, mediante nuovo avviso di selezione, indicando i posti e gli incarichi rimasti vacanti al fine di consentire ulteriormente ad eventuali docenti in servizio presso l'istituzione scolastica di presentare la propria candidatura.

Ove non sussistano professionalità interne di cui al punto precedente, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione.

Art. 11 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 nonché del DPR 62/2013 come aggiornato con il DPR 81/2023.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto IC Castelveverde con sede via Massa San Giuliano 131, tel. 06 455 90 500, e-mail rmic8cp00e@istruzione.it, in qualità di soggetto che effettua le verifiche ai sensi della normativa sopra citata.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile ai seguenti recapiti: via Massa San Giuliano 131, rmic8cp00e@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti osuccessivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento(artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento nonché Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del DLgs 36/2023 è il Dirigente Scolastico Prof. Scotto di Carlo Diego

Art. 14 PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e al sito web della scuola sezione SIF2127

Art. 15 RINVIO ALL'ART. 53 DEL D. LGS. N. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 16 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

17/01/2025

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Scotto di Carlo Diego**

In allegato:

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B – Griglia valutazione titoli;

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

Allegato A

Oggetto: Domanda di partecipazione Avviso di Selezione per il conferimento di incarico Esperto e tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola eCompetenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus **Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - Sottoazione: ESO4.6.A4..A.** Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus

TITOLO: Goalscentriamo i nostri obiettivi

CODICE: ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-132

CUP: C84D24000550007

Il/la sottoscritt nat a il / / e residente a _____ (Prov.____), alla via/piazza_____ n._____ CAP _____ Codice Fiscale_____ Telefono Cellulare _____ Indirizzo e-mail _____

- in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- inservizio presso altra Istituzione scolastica;
- in servizio presso altra Pubblica Amministrazione;
- esterno alla Pubblica Amministrazione;

in qualità di: _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di docente esperto e/o tutor per il modulo_____

PON	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali previste	Indicare la figura nel modulo di interesse
2	Consapevolezza ed espressione culturale Studenti all'opera	30	20 studenti scuola primaria/secondaria	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	

Il sottoscritto, a tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità di:

essere cittadino_e di godere dei diritti civili e politici;

di essere/ non essere dipendente di altre amministrazioni (eventualmente indicare quale):

_____ ;

di avere/ non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;

di impegnarsi a realizzare quanto indicato nell'avviso di selezione in oggetto e a svolgere la propria attività secondo pianificazione.

A tal fine allega:

Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B);

Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi (Allegato C);

Curriculum vitae in formato europeo;

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere informato/a che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge. Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

Firma _____

Allegato B

Griglia di Autovalutazione dei Titoli

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola eCompetenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus **Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A - Sottoazione: ESO4.6.A4..A.** Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus

TITOLO: **Goalscentriamo i nostri obiettivi** CODICE: *ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-132* CUP: C84D24000550007

In relazione all’Avviso di Selezione per il conferimento di incarichi Esperto e tutor :

Il/la sottoscritt_____ nata a _____ il / / e residente a _____ (Prov._____),
alla via/piazza _____ n. _____ CAP _____ Codice Fiscale _____
Telefono Cellulare _____ indirizzo e-mail _____

Dichiara

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili che gli danno diritto ai seguenti punteggi, per un totale di punti _____

Criteria	Punteggi	Punti dichiarati	Punti riconosciuti dalla Commissione
Anzianità di servizio (in ruolo) Max 10 punti	Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti		
Titolo di Studio (attinente al percorso formativo indefettibile per il ruolo di docente). Max 15 punti	Valutazione Da 66 a 98: 5 punti Valutazione Da 99 a 110: 10 punti Valutazione 110/110 e lode: 15 punti		

Diploma (sufficiente per la sola figura del Tutor) e valutabile solo in assenza di laurea Max 2 punti	2 punti		
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti	Dottorato di Ricerca: 3 punti Master di I o II Livello: 3 punti Corso di perfezionamento: 2 punti Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto Corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)		
Esperienza di docenza (docenza in STEM o lingua Inglese) Max 5 punti	Maggiore di 5 anni: 5 punti Da 3 a 5 anni: 3 Punti Meno di 3 anni: 1 Punto		
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	Esperto/Tutor in progetti PON FSE (2 punti per ogni esperienza); Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)		
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti	C1: 6 Punti C2: 8 Punti		
Corsi specifici per l'insegnamento nei diversi gradi afferenti all'IC Castelveverde Max 8 Punti	1 punto per ogni corso		
Certificazioni Informatiche Max 5 punti	1 Punto per ogni certificazione (max 5)		
Esperienza specifica (attinente all'ambito gestionale) Max 10 punti	Progettista/Collaudatore in progetti PON FSE (2 punti per ogni esperienza); Incarichi amministrativo/gestionali PON FSE (2 punti per ogni esperienza)		
Abilitazione all'insegnamento 5 punti	Si calcola ogni abilitazione all'insegnamento		

Data _____

Firma _____

Allegato C

Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritt_____ nat a_____ il / / e residente a _____ (Prov.____),
alla via/piazza _____ n. _____ CAP _____ Codice Fiscale _____
_____ Telefono Cellulare _____ indirizzo _____ e-mail _____

in relazione all'incarico di nell'ambito del Progetto PNRR

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

Dichiara

di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art.

53, del d.lgs. n. 165/2001; di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di discredito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 come aggiornato con il DPR 81/2023;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali

raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firma _____